

## CURRICULUM VITAE



### INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e Nome	Pizzichini Angelo
Indirizzo	Via Monsignor Domenico Brizi n. 70 – 60027 Osimo (AN)
Cellulare	+39 3475028670
E-mail	info@geometrapizzichini.it
Pec	angelo.pizzichini@geopec.it
Cittadinanza	Italiana
Luogo e Data di Nascita	Osimo (AN), 12/08/1982
Sesso	Maschile

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- |   |  |
|---|--|
| ▪ Date (da – a)   | 2001   |
| ▪ Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione              | Istituto Tecnico per Geometri "Corridoni-Campana" – Osimo (AN)   |
| ▪ Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Costruzioni, Progettazione, Topografia, Impianti, Diritto, Estimo  |
| ▪ Qualifica conseguita  | Diploma di Geometra con votazione 100/100  |
| ▪ Date (da – a)   | 2008   |
| ▪ Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione              | Abilitazione all'esercizio della libera professione. presso l'Istituto Tecnico Statale per Geometri "L. Vanvitelli" di Ancona con votazione 77/100 |
| ▪ Qualifica conseguita  | Geometra Libero Professionista   |

### ESPERIENZA LAVORATIVA

- |   |   |
|---|---|
| ▪ Date (da – a)                         | 2002 – 2008                                       |
| ▪ Nome e indirizzo del datore di lavoro | Studio tecnico "Giorgi Geom. Paolo"               |
| ▪ Tipo di azienda o settore             | P.zza Rosselli, 11 – Osimo (AN)<br>Studio tecnico |

▪ Date (da – a)	2017 – ad oggi
▪ Nome e indirizzo del datore di lavoro	Libera professione
▪ Tipo di azienda o settore	Geometra
▪ Tipo di impiego	Geometra Libero Professionista
▪ Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Collaborazione costante con la società GB Real Estate s.r.l.;</li> <li>-Collaborazione costante con la ditta Vaccarini Ufficio;</li> <li>-Redazione di pratiche urbanistiche e catastali per clienti privati e per aziende;</li> <li>-Redazione di progetti relativi a ristrutturazioni edilizie per immobili residenziali e commerciali per clienti privati e per aziende;</li> <li>-Redazione di progetti per realizzazione di impianti fotovoltaici;</li> <li>-Redazione di perizie tecniche di stima per accertamento del valore di mercato di immobili residenziali e commerciali per clienti privati;</li> <li>-Consulente Tecnico di Parte (C.T.P.) in collaborazione con lo Studio Legale Associato Stacchiotti, Mazzocchi &amp; Caucci di Ancona;</li> <li>-Collaborazione con altri studi tecnici nelle mansioni professionali di competenza (nuove costruzioni, ampliamenti, ristrutturazioni, interventi di recupero, rilievi);</li> <li>-Vari altri lavori inerenti lo svolgimento dell'attività professionale di geometra;</li> </ul>

## CORSI PROFESSIONALI

▪ Date (da – a)	07/2017
▪ Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Partecipazione al seminario "Guida alle pratiche edilizie e del commercio";
▪ Date (da – a)	06/2018
▪ Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Partecipazione al corso "EDILIZIA LIBERA: In vigore il glossario delle opere senza autorizzazione";
▪ Date (da – a)	09/2018
▪ Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Partecipazione al corso di formazione "La proprietà, le servitù e le distanze legali";
▪ Date (da – a)	01/2019
▪ Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Partecipazione al corso "DOCFA concetti base";
▪ Date (da – a)	04/2019
▪ Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Partecipazione al corso di formazione "Costruzioni ed edifici a struttura portante in legno";

- |  |   |
|--|---|
| ▪ Date (da – a)  | 02/2020   |
| ▪ Principali materie / abilità professionali<br>oggetto dello studio | Partecipazione al corso di formazione “La Valutazione di<br>Impatto Ambientale (V.I.A.) e la Valutazione Ambientale<br>Strategica (V.A.S.); |
| ▪ Date (da – a)  | 07/2020   |
| ▪ Principali materie / abilità professionali<br>oggetto dello studio | Partecipazione al corso di formazione “Superbonus 110%<br>nella Regione Marche;   |
| ▪ Date (da – a)  | 02/2021   |
| ▪ Principali materie / abilità professionali<br>oggetto dello studio | Partecipazione al corso di formazione “Computer Aided<br>Design 3D con Autocad;   |
| ▪ Date (da – a)  | 02/2021   |
| ▪ Principali materie / abilità professionali<br>oggetto dello studio | Partecipazione al corso di formazione “La deontologia e<br>l’ordinamento professionale del geometra;  |
| ▪ Date (da – a)  | 07/2021   |
| ▪ Principali materie / abilità professionali<br>oggetto dello studio | Partecipazione al corso di formazione “Il geometra del fisco”   |
| ▪ Date (da – a)  | 08/2021   |
| ▪ Principali materie / abilità professionali<br>oggetto dello studio | Partecipazione al corso di formazione “Bioedilizia: i requisiti, la<br>progettazione, gli elementi costruttivi e i materiali;               |
| ▪ Date (da – a)  | 11/2021   |
| ▪ Principali materie / abilità professionali<br>oggetto dello studio | Partecipazione al corso di formazione “Attività Edilizia Libera:<br>applicabilità del DM 02/03/2018;  |
| ▪ Date (da – a)  | 05/2022   |
| ▪ Principali materie / abilità professionali<br>oggetto dello studio | Partecipazione al corso di formazione “Progettazione del verde<br>urbano;   |
| ▪ Date (da – a)  | 06/2023   |
| ▪ Principali materie / abilità professionali<br>oggetto dello studio | Partecipazione al corso di formazione “Design di interni”   |
| ▪ Date (da – a)  | 09/2023   |
| ▪ Principali materie / abilità professionali<br>oggetto dello studio | Partecipazione al corso di formazione “Progettare in un’area<br>naturale protetta”  |

## CAPACITA' E COMPETENZE PERSONALI

Madrelingua	Italiana
Altre Lingue	1. Inglese 2. Francese

	Comprensione		Parlato		Scritto
	Ascolto	Lettura	Interazione Orale	Produzione Orale	
1	Buono	Buono	Buono	Buono	Buono
2	Sufficiente	Sufficiente	Sufficiente	Sufficiente	Sufficiente

#### CAPACITA' E COMPETENZE RELAZIONALI

Sono capace di relazionarmi con persone di diversa età, grazie alle esperienze lavorative sopra elencate.

Sono in grado di lavorare in team, conciliando le diverse idee proposte, per trovare sempre una soluzione alle varie problematiche lavorative.

#### CAPACITA' E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Sono in grado di organizzare autonomamente il lavoro, definendo priorità e assumendo responsabilità. Capacità acquisite tramite le diverse esperienze professionali sopra elencate nelle quali mi è sempre stato richiesto di gestire autonomamente le diverse attività rispettando scadenze e obbiettivi prefissati.

#### CAPACITA' E COMPETENZE TECNICHE

Conoscenza degli applicativi Microsoft e del pacchetto Office, in modo particolare Word, Excel.

Ottima capacità di navigare in Internet.

Ottima conoscenza dei programmi propri della professione di Geometra ovvero Pregeo, Docfa, Autocad 2D/3D, TriCad, Meridiana e Docte.

#### PATENTE O PATENTI

Patente di tipo B – con mezzo proprio

*Il sottoscritto dichiara che le informazioni riportate nel presente Curriculum Vitae sono esatte e veritiere.*

*Il sottoscritto Pizzichini Angelo, dichiara di aver preso visione dell'informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016, ed esprime il consenso al trattamento dei propri dati personali secondo le modalità riportate nell'informativa stessa pubblicata sul Vostro sito internet.*

Osimo (AN), lì 03/11/2023

Pizzichini Geom. Angelo



- Tipo di impiego Impiegato tecnico (dal 2002 al 2006)  
Tirocinante (dal 2006 al 2008)
  - Principali mansioni e responsabilità
    - rilievi plano-altimetrici eseguiti con strumento elettronico a stazione totale;
    - redazione di tipi mappali e tipi di frazionamento;
    - redazione di pratiche catastali;
    - redazione di pratiche urbanistiche;
    - redazione di progetti inerenti nuove costruzioni, ampliamento e ristrutturazione di edifici residenziali;
    - perizie di stima per accertamento valore di mercato di immobili residenziali;
- 
- Date (da – a) 2009 - 2017
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro GB Real Estate s.r.l., Via Roncolina n. 3 – Poverigi (AN)
  - Tipo di azienda o settore Costruzioni edili / Immobiliare / Realizzazione impianti fotovoltaici
  - Tipo di impiego Impiegato tecnico geometra
  - Principali mansioni e responsabilità
    - Responsabile dell'area tecnica-immobiliare:
    - Gestione del patrimonio immobiliare aziendale e delle società controllate;
    - Redazione di pratiche urbanistiche presso gli enti competenti (comune, provincia, regione);
    - Progettazione di impianti fotovoltaici a terra e su copertura di fabbricati industriali e residenziali;
    - Redazione di pratiche catastali;
    - Redazione di perizie tecniche di stima per accertamento del valore di mercato di immobili residenziali, commerciali ed industriali;
    - Gestione del servizio "catasto" attraverso il reperimento di documenti catastali (visure, estratti di mappa, planimetrie) ed ispezioni in Conservatoria dei Registri Immobiliari;
    - Gestione del servizio "infocamere" attraverso il reperimento di documenti presso la Camera di Commercio (visure camerali);
    - Redazione di contratti di locazione ad uso abitativo e ad uso diverso dall'abitativo inerenti gli immobili appartenenti al compendio immobiliare aziendale e delle società controllate;
    - Coordinamento dei rapporti tra la proprietà e gli affittuari (registrazione dei contratti di locazione, verifica dei pagamenti e eventuali solleciti per recupero crediti);
    - Redazione di certificazioni energetiche (A.C.E./A.P.E.);
    - Gestione della fase di compravendita immobiliare attraverso la riproduzione dei documenti necessari alla stipula dell'atto notarile (preliminare di compravendita, verifica della situazione urbanistica, catastale ed ipo-catastale) ed assistenza in sede di rogito definitivo;