**ATTO DELLA GIUNTA COMUNALE**

**Seduta del 13/09/2018 n. 196**

**OGGETTO:**

**APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA COSTITUZIONE E LA RIPARTIZIONE DEL FONDO PER LO SVOLGIMENTO, DA PARTE DEL PERSONALE INTERNO, DI FUNZIONI TECNICHE RELATIVE AD APPALTI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE, DI CUI ALL'ARTICOLO 113, DEL D.LGS. 18 APRILE 2016, N. 50 E S.M.I.**

L'Anno **Duemiladiciotto** il giorno **Tredici** del mese di **Settembre** alle ore **13:00** nella sala delle adunanze della sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge, per le ore **13:00** .--------------------------------------------------------------------

Partecipa alla riunione il SEGRETARIO GENERALE  Dott. **GIULIONI GIULIANO**

Presiede l'adunanza **PUGNALONI SIMONE** nella sua qualità diSINDACO ------------

e sono rispettivamente presenti ed assenti i Sigg.:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N. | Cognome e Nome | Carica | Presenza |
| 1 | PUGNALONI SIMONE | SINDACO | Si |
| 2 | PELLEGRINI MAURO | V.SINDACO | No |
| 3 | BERNARDINI DANIELE | ASSESSORE | Si |
| 4 | CARDINALI FLAVIO | ASSESSORE | Si |
| 5 | GATTO FEDERICA | ASSESSORE | Si |
| 6 | PAGLIARECCI ANNALISA | ASSESSORE | Si |
| 7 | GLORIO MICHELA | ASSESSORE | No |
| 8 | ANDREOLI ALEX | ASSESSORE | Si |
|  | Presenti N. 6 | Assenti N. 2 |  |

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta l'adunanza ed invita i presenti alla trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

-------- \*\*\* --------

**LA GIUNTA COMUNALE**

**Visto** l’articolo 113 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, e s.m.i. che testualmente dispone:

***Art. 113. (Incentivi per funzioni tecniche)***

***1.*** *Gli oneri inerenti alla progettazione, alla direzione dei lavori ovvero al direttore dell'esecuzione, alla vigilanza, ai collaudi tecnici e amministrativi ovvero alle verifiche di conformità, al collaudo statico, agli studi e alle ricerche connessi, alla progettazione dei piani di sicurezza e di coordinamento e al coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione quando previsti ai sensi del decreto legislativo 9 aprile 2008 n. 81, alle prestazioni professionali e specialistiche necessari per la redazione di un progetto esecutivo completo in ogni dettaglio fanno carico agli stanziamenti previsti per la realizzazione dei singoli lavori negli stati di previsione della spesa o nei bilanci delle stazioni appaltanti.*

***2****. A valere sugli stanziamenti di cui al comma 1, le amministrazioni aggiudicatrici destinano ad un apposito fondo risorse finanziarie in misura non superiore al 2 per cento modulate sull'importo dei lavori, servizi e forniture, posti a base di gara per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti delle stesse esclusivamente per le attività di programmazione della spesa per investimenti, di valutazione preventiva dei progetti, di predisposizione e di controllo delle procedure di gara e di esecuzione dei contratti pubblici, di RUP, di direzione dei lavori ovvero direzione dell'esecuzione e di collaudo tecnico amministrativo ovvero di verifica di conformità, di collaudatore statico ove necessario per consentire l'esecuzione del contratto nel rispetto dei documenti a base di gara, del progetto, dei tempi e costi prestabiliti. Tale fondo non è previsto da parte di quelle amministrazioni aggiudicatrici per le quali sono in essere contratti o convenzioni che prevedono modalità diverse per la retribuzione delle funzioni tecniche svolte dai propri dipendenti. Gli enti che costituiscono o si avvalgono di una centrale di committenza possono destinare il fondo o parte di esso ai dipendenti di tale centrale. La disposizione di cui al presente comma si applica agli appalti relativi a servizi o forniture nel caso in cui è nominato il direttore dell'esecuzione.*

***3****. L'ottanta per cento delle risorse finanziarie del fondo costituito ai sensi del comma 2 è ripartito, per ciascuna opera o lavoro, servizio, fornitura con le modalità e i criteri previsti in sede di contrattazione decentrata integrativa del personale, sulla base di apposito regolamento adottato dalle amministrazioni secondo i rispettivi ordinamenti, tra il responsabile unico del procedimento e i soggetti che svolgono le funzioni tecniche indicate al comma 1 nonché tra i loro collaboratori. Gli importi sono comprensivi anche degli oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'amministrazione. L'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore stabilisce i criteri e le modalità per la riduzione delle risorse finanziarie connesse alla singola opera o lavoro a fronte di eventuali incrementi dei tempi o dei costi non conformi alle norme del presente decreto. La corresponsione dell'incentivo è disposta dal dirigente o dal responsabile di servizio preposto alla struttura competente, previo accertamento delle specifiche attività svolte dai predetti dipendenti. Gli incentivi complessivamente corrisposti nel corso dell'anno al singolo dipendente, anche da diverse amministrazioni, non possono superare l'importo del 50 per cento del trattamento economico complessivo annuo lordo. Le quote parti dell'incentivo corrispondenti a prestazioni non svolte dai medesimi dipendenti, in quanto affidate a personale esterno all'organico dell'amministrazione medesima, ovvero prive del predetto accertamento, incrementano la quota del fondo di cui al comma 2. Il presente comma non si applica al personale con qualifica dirigenziale.*

***4.*** *Il restante 20 per cento delle risorse finanziarie del fondo di cui al comma 2 ad esclusione di risorse derivanti da finanziamenti europei o da altri finanziamenti a destinazione vincolata è destinato all'acquisto da parte dell'ente di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione anche per il progressivo uso di metodi e strumenti elettronici specifici di modellazione elettronica informativa per l'edilizia e le infrastrutture, di implementazione delle banche dati per il controllo e il miglioramento della capacità di spesa e di efficientamento informatico, con particolare riferimento alle metodologie e strumentazioni elettroniche per i controlli. Una parte delle risorse può essere utilizzato per l'attivazione presso le amministrazioni aggiudicatrici di tirocini formativi e di orientamento di cui all'articolo 18 della legge 24 giugno 1997, n. 196 o per lo svolgimento di dottorati di ricerca di alta qualificazione nel settore dei contratti pubblici previa sottoscrizione di apposite convenzioni con le Università e gli istituti scolastici superiori.*

***5.*** *Per i compiti svolti dal personale di una centrale unica di committenza nell'espletamento di procedure di acquisizione di lavori, servizi e forniture per conto di altri enti, può essere riconosciuta, su richiesta della centrale unica di committenza, una quota parte, non superiore ad un quarto, dell'incentivo previsto dal comma 2.*

**Visto** l’art. 1, comma 526 della legge 27 dicembre 2017, n. 205, (legge di bilancio 2018), che ha aggiunto all’articolo 113 del D.Lgs. n. 75 del 2016, il comma 5-bis secondo il quale “gli incentivi di cui al presente articolo fanno capo al medesimo capitolo di spesa previsto per i singoli lavori, servizi e forniture”.

**Tenuto conto** della statuizione della Corte dei Conti, Sezione Autonomie, che con Deliberazione n. 6/SEZAUT/2018/QMIG del 10 aprile 2018 ha enunciato il seguente principio di diritto: *“Gli incentivi disciplinati dall’art. 113 del d.lgs. n. 50 del 2016 nel testo modificato dall’art. 1, comma 526, della legge n. 205 del 2017, erogati su risorse finanziarie individuate ex lege facenti capo agli stessi capitoli sui quali gravano gli oneri per i singoli lavori, servizi e forniture, non sono soggetti al vincolo posto al complessivo trattamento economico accessorio dei dipendenti degli enti pubblici dall’art. 23, comma 2, del d.lgs. n. 75 del 2017”*;

**Considerato** che è necessario approvare il regolamento per la ripartizione delle risorse finanziarie del fondo costituito ai sensi dell’art. 113, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016;

**Vista** la bozza del Regolamento allegata al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale, redatto sulla base delle modalità e dei criteri di ripartizione concordate nel corso della riunione tra le parti sindacali tenutasi il giorno 06.09.2018;

**Ritenuto** di doverla approvare;

**Visti:**

* il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 recante: “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali”;
* il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
* il vigente C.C.N.L. relativo al comparto Funzioni locali;
* il vigente Statuto Comunale;
* il vigente Regolamento di Contabilità;

**Acquisiti** i seguenti pareri, ai sensi dell’art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000:

Parere favorevole di regolarità tecnica

Il Segretario Generale – Dirigente ad interim Dip.to Affari Generali

Dott. Giuliano Giulioni

Il Dirigente Dipartimento Finanziario/Personale

D.ssa Anna Tiberi

Il Dirigente Dipartimento del Territorio

Ing. Roberto Vagnozzi

Parere favorevole di regolarità contabile

Il Dirigente Dipartimento Finanziario/Personale

D.ssa Anna Tiberi

Con votazione unanime e palese

**D E L I B E R A**

1) di approvare il regolamento per la costituzione e la ripartizione del fondo per lo svolgimento, da parte del personale interno, di funzioni tecniche relative ad appalti di lavori, servizi e forniture, di cui all’articolo 113 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e successive modifiche e integrazioni, il quale viene allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;

2) di trasmettere copia del presente provvedimento ai responsabili di servizio interessati.

Infine, con separata unanime votazione, stante l’urgenza di provvedere,

**D E L I B E R A**

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell’art. 134, comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000.

--------\*\*\*--------

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

**IL SEGRETARIO GENERALE IL SINDACO**

Dott.  GIULIONI GIULIANO Dott. PUGNALONI SIMONE

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

  Si certifica dal sottoscritto Segretario Generale che copia della presente

deliberazione è stata  pubblicata mediante inserimento all’Albo Pretorio online

istituito presso il sito istituzionale dell’Ente

  il   **27/09/2018**  e vi rimarrà

per 15 giorni consecutivi  ai  sensi e per gli  effetti

dell'art. 124 del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000

                Dal Municipio, lì **27/09/2018**

**IL  SEGRETARIO GENERALE**

Dott. GIULIONI GIULIANO

La presente è stata trasmessa

ai Capigruppo Consiliari

il **27/09/2018**   nota n.

ed è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ai sensi art.134,c. 3, D.Lgs.n.267/2000